

診療情報管理員(常勤) 募集要項

1. 募集人数 1名
2. 雇用形態 常勤(正職員)
3. 応募資格 必須：診療情報管理士資格を有する方
60歳定年制のため生年月日が1966年4月1日以降の方
歓迎：DPC関連業務または診療情報管理業務、実務経験のある方
4. 応募方法 履歴書(顔写真貼付)、診療情報管理士認定証(写)
下記のお問い合わせ先に郵送にてご提出ください
5. 応募締切 随時
6. 選考日時 書類選考後、追って通知します
7. 選考方法 ①書類選考 ②面接(場所：当院会議室)
8. 採用年月日 随時(応相談)
9. 業務内容 (雇入れ直後)診療情報管理士業務 (変更の範囲)機構の定める業務
DPC関連業務(コーディング点検、厚生労働省提出データ作成提出業務等)、
診療情報管理に係る業務、診療記録の点検に係る業務(量的点検、質的点検)、
がん登録に係る業務、統計資料作成に係る業務、会議、委員会関連業務等
10. 契約期間 期間の定め 無
11. 試用期間 試用期間 有(6か月)
12. 就業場所 (雇入れ直後)神戸中央病院(附属施設含む) (変更の範囲)機構の定める施設
13. 就業時間 8時30分～17時00分(休憩45分)
14. 休日 土、日、祝日、年末年始(12月29日～1月3日)
15. 時間外労働 有
16. 給与等処遇 【基本給】新卒～応募資格上限：基本給のみ(月収例：地域手当含)
・178,400～294,800(196,240～324,280)円
最終学歴、経歴年数により異なる
【諸手当】地域手当(基本給の10%)、通勤手当(上限150,000円/月)
・住居手当(上限28,000円/月)、扶養手当、時間外手当等
【賞与】6月、12月支給(2024年度実績：3.4か月)
【昇給】年1回
【休暇】・年次休暇20日
・夏季休暇3日、産前産後休暇、介護休暇等特別休暇あり
17. 加入保険 健康保険、厚生年金保険、介護保険、雇用保険、労災保険
18. 退職金 有(勤続6か月以上)
19. 受動禁煙防止措置 敷地内禁煙および敷地周囲禁煙
20. 募集者の名称 独立行政法人地域医療機能推進機構 神戸中央病院

----- お問い合わせ先 -----

〒651-1145

兵庫県神戸市北区惣山町2-1-1

独立行政法人地域医療機能推進機構 神戸中央病院

総務企画課 採用担当

TEL：(078)594-2211 e-mail：saiyou@kobe.jcho.go.jp



独立行政法人 地域医療機能推進機構

神戸中央病院

Kobe Central Hospital