


☆募集要項

募集職種	診療情報管理士
募集人員	1名
配属部署	医療情報課
業務内容	D P Cデータ作成、診療記録の監査、各種データの登録および統計作成、その他、診療情報管理課の業務全般
雇用形態	嘱託職員（H30.10よりの産休職員の休職満了まで）
入職時期	随時
勤務時間	(1)8：30～17：00(平日) (2)8：30～12：45(土曜) ※土曜日は月2回程休み／年末年始休暇等
休日	年間休日108日間
給与	基本給：189,000円～ ※経験年数に応じて加算 資格手当、時間外手当、通勤手当、住宅手当など 賞与：年間基本給約2.5ヶ月相当分
応募条件	病院経験者優遇
応募書類	履歴書、職務経歴書、診療情報管理士認定証写し
応募方法	郵送
選考方法	書類選考、面接
面接日時	随時
その他	採用決定次第終了
送付連絡先	〒532-0003 大阪市淀川区宮原1-6-10  株式会社互惠会 大阪回生病院 総務人事課採用担当 TEL：06-6393-8287